

## Általános Vásárlási Feltételek

### 1. Az Általános Vásárlási Feltételek alkalmazása

Jelen Általános Vásárlási Feltételek (a továbbiakban ÁVF) az Igm Robotrendszerek Kft. (a továbbiakban Megrendelő) és szállító vagy szolgáltató partnerei (a továbbiakban Szállító) közötti adás-vétel, ill. szállítási tárgyú, továbbá szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződéses jogviszony illetve megrendelés esetében alkalmazandóak, a szerződéses jogviszony elválaszthatatlan részét képezik. Bármely, a jelen ÁVF-től eltérő rendelkezés egyedi szerződésben kerül rögzítésre. A Szállító általános üzleti/szállítási feltételei a Megrendelőre nem terjednek ki, azok alkalmazását a Megrendelő kizárja. A szállítások vagy szolgáltatások elfogadása, átvétele, ill. a fizetés teljesítése nem jelenti a Szállító általános üzleti/szállítási feltételeinek elfogadását.

### 2. Megrendelés

A Megrendelő megrendeléseit rendelési számmal ellátva faxon, levélben vagy elektronikus úton juttatja el a Szállítóhoz. Az ÁVF a Megrendelő által megküldött megrendelés elválaszthatatlan mellékletét képezi. A Szállító visszaigazolásain, számláin és minden egyéb, a rendeléshez tartozó levelezésén a rendelési számot köteles feltüntetni.

### 3. Visszaigazolás

A Szállító a rendeléseket árral és szállítási határidővel, valamint a Megrendelő ÁVF-jére vonatkozó elfogadó nyilatkozattal ellátva 3 munkanapon belül faxon vagy elektronikus úton visszaigazolja. Amennyiben ezen időszak alatt a Szállító nem küldi meg a visszaigazolást, akkor a megrendelésben és az ÁVF-ben foglalt valamennyi feltételt a Szállító által elfogadottnak kell tekinteni. Visszaigazolásként a megrendelés Szállító által ellenjegyzett változata is elfogadott.

### 4. A szerződéses jogok és kötelezettségek átruházása harmadik személyre

A Megrendelő előzetes írásos beleegyezése nélkül a Szállító nem jogosult a szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni. Amennyiben a Szállító ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni és kártérítést követelni.

### 5. Előszállítás

A teljesítést előszállításként kell értelmezni, amennyiben a teljesítés több mint 5 naptári nappal megelőzi a megrendelésen megadott, vagy visszaigazolt szállítási határidőt. Előszállítást követő számlázás esetén a teljesítési határidő megegyezik a megrendelésen megadott, vagy visszaigazolt szállítási határidővel. Késedelmi kamatra vonatkozó igényt a Megrendelő csak az ily módon értelmezett teljesítési határidő után számított fizetési határidő letelte után fogad el.

### 6. Teljesítés

A Szállító köteles a beszállított anyagokkal együtt átadni a megrendelésben, jogszabályban előírt, vagy a szállított anyag rendeltetésszerű használatához szükséges dokumentációt, használati utasítást, minőségi bizonyítványt, megfelelőségi nyilatkozatot és hatósági minősítő bizonylatokat stb.. Vegyiáru beszállítása esetén a szavatossági időt csomagolási egységenként egyértelműen fel kell tüntetni. A beszállított áru ill. anyag Megrendelő részéről történő átvétele a hivatkozott dokumentumok hiányában nem jelenti a teljesítés elfogadását.

### 7. Csomagolás

A csomagolás minőségéért a Szállító felel. Amennyiben a fuvarozást nem a Szállító végzi, akkor is a Szállító felel a csomagolás nem megfelelőségéből eredő kárért.

### 8. Paritás

Egyéb megállapodás hiányában: DDU Győr, a szállítási cím a megrendelésen megadottak szerint.

### 9. Minőségi és mennyiségi átvétel

Egyéb megállapodás hiányában a minőségi és mennyiségi átvétel a Megrendelő telephelyén történik. A Megrendelő jogosult a mintavételes ellenőrzésen túljutott, és a végfelhasználónál megállapított hiányosságokból eredő kárát a Szállítóknak kiterhelni. Áruátvétel munkanapokon 06.00-tól 15.00 óráig.

### 10. Hibás teljesítés

Hibás teljesítés esetén, ha a Szállítóknak történt hibajelentés után 3 munkanapon belül annak megszüntetése a Szállító szervezésében nem lehetséges, a Megrendelő jogosult a fellépő hibákat kijavítani vagy kijavíttatni, majd a javítás költségeit a Szállítóknak számlázni. A Megrendelő köteles a Szállítóknak lehetőséget biztosítani a kifogásolt anyag bevizsgálására.

### 11. Késedelmes szállítás, késedelmi kötbér

Késedelmes szállítás esetén a késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen szállított tételek értékének 1%-a a késedelem minden megkezdett napjára. A Megrendelő jogosult a késedelmi kötbér igényét a késedelem első napjától kezdődően érvényesíteni, amennyiben a késedelem az 5 naptári napot meghaladja. A Megrendelő a 10. késedelmes naptári nap után a megrendeléstől következmények nélkül elállhat, amely esetben Szállító a tétel teljes értékű 20 %-ának megfelelő megüresülési kötbért köteles megfizetni. A kötbérkötelezettség mellett a Szállító kártérítési felelősséggel is tartozik, melynek - a Megrendelő igazolt kára esetén - köteles eleget tenni. A Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Szállító számlájából levonni.

### 12. Számlázás

Szállító a számlát kizárólag a teljesítést igazoló dokumentumok egyidejű bemutatásával együtt nyújthat be. A Szállítóknak a számlán a vonatkozó jogszabályokban előírtakon kívül a Megrendelő rendelési ill. hivatkozási számát minden esetben fel kell tüntetni. A rendelési ill. hivatkozási számot nem tartalmazó, valamint a törvényes előírásoknak nem megfelelő számlát a Megrendelő jogosult visszaküldeni és új fizetési határidővel a szabályos, rendelési ill. hivatkozási számmal ellátott, helyesen címezett számla kiállítását kérni. Számlázási hiányosságok esetén a Megrendelő késedelmi kamatot nem fizet. A számlázás a megrendelésen megadott pénznemben történik. A Szállító köteles a számlát a teljesítés szerinti naptári hónapban a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A számlázási cím minden esetben: H-9027 Győr, Csörgőfa sor 1.

### 13. Fizetési feltételek

Egyéb megállapodás hiányában a fizetési határidő a számla kiállításától számított 30 naptári nap, amennyiben a számla 3 munkanapon belül a Megrendelőnél igazoltan átvételre került. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamat felszámítását fogadja el, amennyiben a késedelem az 5 naptári napot meghaladja.

### 14. Jótállás és szavatosság

A Szállító az elvégzett munkára illetve a beszállított termékre a Megrendelő általi átvételtől számított, 12 hónapig jótállást köteles vállalni. Egyéb megállapodás hiányában a szállító öt év szavatosságot is vállal, azzal hogy a Megrendelő a szavatossági igény mellett igazolt kártérítési igényét is érvényesítheti.

### 15. Titoktartás

A Szállító köteles a Megrendelőtől kapott, és az együttműködés során átvett minden dokumentációt, írásbeli és más üzleti információt üzleti titokként kezelni, és mindent megtenni annak megakadályozására, hogy azokba harmadik személy betekinthessen, vagy arról tudomást szerezzen. A Szállító felel azért, hogy munkavállalói, esetleges külső vállalkozói a titoktartási kötelezettségnek eleget tegyenek. Ezen pont be nem tartásából, a Szállító által okozott összes kárt a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek.

### 16. Egeyebek

A Szállító garantálja, hogy termékei felhasználhatók és eladhatók anélkül, hogy harmadik személy szabadalmi vagy egyéb oltalmi jogát megsértené. Amennyiben a felhasználás során valamilyen oltalmi jog mégis megsértésre kerülne, akkor a Szállító kötelezi magát, hogy a Megrendelőt harmadik személy minden igénye alól mentesíti. Harmadik személy oltalmi jogai megsértésének közlése vagy alapos vélelme jogosítja a Megrendelőt arra, hogy a szerződéstől visszalépjen. A Felek bármely jogvitát elsősorban tárgyalásos úton igyekeznek megoldani, a kárelhárítás és kárenyhítés területén szorosan együttműködnek. Amennyiben a jogvita tárgyalásos úton nem oldható meg, a Felek a jogvita elbírálására – a mindenkor hatályos hatásköri szabályok figyelembe vételével – a Győri Városi Bíróság vagy a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

A fentiekben nem szabályozott kérdésekben a felek által ellenjegyzett szállítási szerződések illetve a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezési érvényesek.

### 17. Érvényesség

Jelen ÁVF 2007. május 24-től visszavonásig érvényes.

Igm Robotrendszerek Kft.  
H-9027 Győr, Csörgőfa sor 1.  
Tel.: +36 96 511 980  
Fax: +36 96 518 600  
E-mail: [gvoer@igm-group.com](mailto:gvoer@igm-group.com)

Cégbíróság: Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság  
Cégjegyzékszám: Cg.08-09-000525  
Közösségi adószám: HU10325665  
Bankszámla(HUF): 10200249-33010850  
IBAN: HU26 1020 1006 6015 7438 0000 0000